

Số: /KH-UBND

Vĩnh Thủy, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND huyện Vĩnh Linh về Cải cách hành chính nhà nước huyện Vĩnh Linh năm 2024, Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 31/01/2024 của UBND huyện Vĩnh Linh về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024, Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 19/01/2024 của UBND xã Vĩnh Thủy về Cải cách hành chính nhà nước xã Vĩnh Thủy năm 2024, UBND xã Vĩnh Thủy ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính xã Vĩnh Thủy năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời các chủ trương của Đảng và chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, huyện về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm tổ chức thực hiện của cán bộ, công chức và Nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính đối với sự phát triển kinh tế - xã hội, góp phần thực hiện tốt kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước xã Vĩnh Thủy năm 2024.

- Nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm của công chức văn hoá – xã hội, cán bộ phụ trách đài truyền thanh và các cán bộ, công chức có liên quan trong việc đưa tin, bài, phát bài về cải cách hành chính.

- Tăng cường công tác phối hợp và chia sẻ thông tin giữa các cán bộ, công chức về tình hình triển khai và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính, đảm bảo thông tin được phản ánh đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng.

- Đẩy mạnh tuyên truyền đến cán bộ, công chức và Nhân dân về các hoạt động và kết quả cải cách hành chính đã và đang diễn ra của xã, huyện, tỉnh; về các sáng kiến mới, ứng dụng giải pháp, mô hình có hiệu quả và quy trình, cách thức để thực hiện các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa xã.

2. Yêu cầu

- Công tác tuyên truyền phải đảm bảo tính thường xuyên, hiệu quả kịp thời, đầy đủ, rộng khắp, phù hợp với tình hình của địa phương.

- Các hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung tuyên truyền ngắn gọn, chính xác và dễ hiểu; gắn với lộ trình thực hiện các nhiệm vụ Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 – 2025 và Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của xã; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào

hoạt động tuyên truyền, đặc biệt trong tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính để mang lại hiệu quả cao nhất.

- Công tác tuyên truyền cải cách hành chính phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện trên các nội dung, lĩnh vực đồng thời gắn với nhiệm vụ cải thiện, nâng cao các chỉ số cải cách hành chính xã, góp phần nâng cao Chỉ số CCHC huyện (PAR Index), chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI), chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh (SIPAS).

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ HOẠT ĐỘNG TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

Cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, cải cách chế độ công vụ, cải cách tài chính công, xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành CCHC và thực hiện tham mưu về công tác tuyên truyền CCHC; Cụ thể:

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về CCHC. Tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch CCHC năm 2024.

- Những kết quả đạt được và những hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong giải quyết các công việc của công dân, tổ chức; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát quá trình cải cách hành chính.

- Tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến thủ tục hành chính, giới thiệu công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức với công dân, tổ chức.

- Tuyên truyền, phổ biến về chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, trọng tâm là triển khai có hiệu quả Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021 -2025, định hướng đến năm 2030; tình hình triển khai đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

- Tuyên truyền các giải pháp cải thiện, nâng cao chỉ số PAR Index, PCI, PAPI, SIPAS.

- Kiểm tra thường xuyên các kênh tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định. Kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ lên Trang thông tin điện tử của xã để cá nhân, tổ chức tiếp cận, cập nhật và tìm hiểu.

- Tuyên truyền sáng kiến, giải pháp mới, mô hình trong quá trình thực hiện công tác cải cách hành chính, các điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính.

- Tuyên truyền các nhiệm vụ khác có liên quan đến công tác cải cách hành chính.

2. Hình thức tuyên truyền

- Thông qua chuyên mục Cải cách hành chính, Chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử xã, Đài truyền thanh xã.

- Thông qua các hội nghị, tọa đàm, các cuộc họp thường kỳ, giao ban; các cuộc họp thôn nhằm quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đến từng đội ngũ cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn xã.

- Tuyên truyền thông qua hình thức trực quan: pano, áp phích, khẩu hiệu, băng rôn liên quan đến cải cách hành chính phù hợp với nội dung, đối tượng, mục đích tuyên truyền.

- Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính.

- Các hình thức tuyên truyền phù hợp với đặc điểm, tình hình, nhiệm vụ của địa phương.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – Thống kê

- Chủ trì, tham mưu xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các bộ phận chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch này.

- Tham mưu ban hành Quy chế để tổ chức thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, xử lý các ý kiến, kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

- Cung cấp các nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính cho công chức Văn hoá – xã hội thực hiện công tác tuyên truyền nhanh chóng, kịp thời, hiệu quả và chính xác.

- Tham mưu tổ chức cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính trên địa bàn xã có chất lượng và hiệu quả cao. Đề xuất các mô hình, giải pháp cải cách hành chính có hiệu quả để áp dụng trên thực tế góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã.

2. Công chức Văn hoá – xã hội

- Chủ trì, tham mưu thực hiện các nhiệm vụ tuyên truyền theo kế hoạch, phối hợp với Văn phòng – Thống kê, các bộ phận, đơn vị có liên quan thực hiện tốt nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, chuyển đổi số.

- Tham mưu giải pháp phát huy vai trò của tổ công nghệ số cộng đồng trong việc tuyên truyền các nền tảng số phục vụ xây dựng chính quyền số, công dân số.

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hoá thông tin - Thể dục thể thao huyện nâng cấp, duy trì trang thông tin điện tử xã và cung cấp thông tin đảm bảo yêu cầu theo quy định.

- Phối hợp với công chức Văn phòng phụ trách công tác cải cách hành chính và các bộ phận liên quan để khai thác các nguồn tin đảm bảo chính xác, trung thực, kịp thời đăng tải, đưa tin; xây dựng và duy trì thường xuyên chuyên mục, bài tuyên truyền về cải cách hành chính của xã.

- Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính. Báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024.

3. Công chức Tư pháp – Hộ tịch

- Phối hợp với các bộ phận, đơn vị có liên quan tuyên truyền và phổ biến giáo dục pháp luật lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính đến cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn xã.

- Phối hợp với Công chức Văn phòng và các bộ phận có liên quan tổ chức cuộc thi tìm hiểu về cải cách hành chính trên địa bàn xã.

4. Công chức Tài chính – Ngân sách

Phối hợp với Công chức Văn phòng tham mưu bố trí kinh phí thực hiện công tác tuyên truyền về cải cách hành chính theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của UBND xã Vĩnh Thủy. Đề nghị các bộ phận có liên quan và toàn thể cán bộ, công chức UBND xã nghiêm túc thực hiện theo đúng kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Vĩnh Linh;
- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng ủy; HĐND, UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu VP, VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Quang Chiến

Phụ lục

CHI TIẾT CÁC NHIỆM VỤ TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA XÃ VĨNH THỦY NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 01 tháng 02 năm 2024 của UBND xã Vĩnh Thủy)

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Xây dựng kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024	Kế hoạch	Văn hoá – Xã hội	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Quý I/2024
2	Lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính qua các cuộc phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn xã	Kế hoạch	Tư pháp – Hộ tịch Văn hoá – Xã hội	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Hoàn thành trước 15/12/2024
3	Cập nhật các tin bài về tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính của xã; lồng ghép nội dung tuyên truyền vào hội nghị, cuộc họp, giao ban	Tin, bài	Văn phòng – Thống kê Văn hoá – Xã hội	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
4	Tuyên truyền kết quả Chỉ số CCHC (năm trước liền kề) trên trang thông tin điện tử xã	Tin, bài	Văn phòng – Thống kê Văn hoá – Xã hội	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Quý I/2024
5	Duy trì các chuyên mục về cải cách hành chính, chuyển đổi số trên trang thông tin điện tử xã	Dữ liệu, tin bài	Văn hoá – Xã hội	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
6	Tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai	Kế hoạch, báo cáo, tin bài	Văn phòng – Thống kê	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Thường xuyên

	cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử		Văn hoá – Xã hội		
7	Tổ chức cuộc thi tìm hiểu cải cách hành chính, tuyên truyền tham gia cuộc thi	Kế hoạch, báo cáo kết quả thi	Văn phòng – Thống kê Văn hoá – Xã hội Tư pháp – Hộ tịch	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Trong năm 2024
8	Tổng kết công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024	Báo cáo năm	Văn phòng – Thống kê Văn hoá – Xã hội	Các bộ phận, đơn vị có liên quan	Trước ngày 25/11/2024

Tổng cộng: 08 nhiệm vụ.